

平成30年度 研修体系

	研 修 名	日 数		研 修 名	日 数	
階層別研修	トップセミナー	半日	専門研修	地域づくりコーディネーター養成研修 (マーケティング、ロジカル・プレゼンテーション)	2日×2回	
	副市長・総務部(課)長研修	半日		能力開発・教養コース	メンタルヘルス研修	1日
	新規採用職員研修	4日		ワンペーパー資料作成研修	1日	
	フォローアップ研修(採用2年目)	1日		住民対応力向上研修※	1日	
	職員研修第Ⅰ部(2回)	各2日		タイムマネジメント研修(県・市町・企業・NPO合同)(2回)※	各1日	
	職員研修第Ⅱ部(2回)	各2日		メンタルヘルスマネジメント研修(県・市町・企業・NPO合同)※	1日	
	職員研修第Ⅲ部(2回)	各2日		ワークライフバランスセミナー(県・市町・企業・NPO合同)	半日	
	監督職研修第Ⅰ部(新任係長)(2回)	各2日		ファシリテーション研修(県・市町・企業・NPO合同)	1日	
	監督職研修第Ⅱ部(現任係長)	2日		プレゼンテーション研修(県・市町・企業・NPO合同)(2回)	各1日	
	監督職研修第Ⅲ部(課長補佐)	2日		法令	法制執務研修(基礎編)	2日
	管理職研修第Ⅰ部(新任課長)(2回)	各2日			法制執務研修(応用編)	2日
	管理職研修第Ⅱ部(現任課長)	2日			行政法基礎研修	2日
	女性きらめき研修(女性職員)	2日		OA	パソコン実務研修(Word、Excel、Access※)	各2日
	民間派遣研修(主事～係長級)	2日		自治政策	地域づくりコーディネーター養成研修 (政策形成)	(1～2日) ×6回
	中都市職員合同研修(中堅職員)	3日			ふるさとづくり研修	半日
	専門研修	契約事務研修(基礎編)		2日	二語研修	各自治体で課題となっている事項にあわせた研修を本センターの主催研修と位置付けて開催し、問題解決を図る。
契約事務研修(応用編)		1日	eラーニング研修	(1) 法制執務入門(法令文の表現)		
出納事務と予算決算研修		2日		(2) 法制執務入門(初めて作る改正規定)		
複式簿記入門研修		2日		(3) 地方自治法Ⅰ		
会計基礎研修		2日		(4) 地方自治法Ⅱ		
情報公開と個人情報保護研修		半日		(5) 地方公務員法		
地方公営企業消費税講習会		1日	通信教育	(1) 階層別・行政実務		
地方財政講習会		半日		(2) 能力開発・教養		
戸籍事務担当者研修		2日		(3) 語学		
研修・人事担当者研修		1日		(4) 法令		
採用担当者研修		1日		(5) OA		
地方税特別研修(税務初任者研修)		1.5日		(6) 資格支援		
地方税特別研修(徴収初任者研修)		1.5日		(7) 専門技術		
地方税特別研修(住民税担当者研修)		1.5日	県派遣研修	長崎県市町村課、地域づくり推進課及び税務課へ1年間実務研修生を派遣する。		
地方税特別研修(滞納整理管理監督者研修)		1日	海外研修	市町職員海外研修 海外の先進的施策の調査・研究(4.5歳以下一般職員)	4～5日程度	
地方税特別研修(滞納整理研修)		1.5日				
地方税特別研修(私債権回収に関する研修)		1日				
地方税特別研修(専門講師現地研修)		各1日or2日				

※印は平成30年度新規研修科目です。
 (公財)長崎県市町村振興協会
 長崎県市町職員研修センター
 〒850-0875 長崎市栄町4番9号 長崎県市町村会館内
 TEL 095-827-5511 FAX 095-824-6993
 E-mail kenshu@nagasaki-chosonkai.gr.jp
 HP <http://www.nagasaki-kenshucenter.jp/>